

Утверждаю
Директор ГКОУ АО
«Харабалинская общеобразовательная
школа-интернат»

« 1 » сентября 2023г. Г.В.Савицкая

**План работы школьной службы примирения
на 2023-2024 учебный год**

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности			
1.1.	Планирование работы на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Руководитель Школьной службы примирения Члены Школьной службы примирения
1.2.	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения	Сентябрь-май	Руководитель Школьной службы примирения Члены Школьной службы примирения
2. Организационно-методическая деятельность			
2.1.	Утверждение состава Школьной службы примирения	Сентябрь	Директор Руководитель Школьной службы примирения Члены Школьной службы примирения
2.2.	Участие в работе МО руководителей Школьных служб примирения	В течение года	Руководитель Школьной службы примирения
2.3.	Рабочие заседания Школьной службы примирения	В течение года	Руководитель Школьной службы примирения Члены Школьной службы примирения
2.4.	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Руководитель Школьной службы примирения
2.5.	Журнал регистрации примирительных встреч	В течении года	Руководитель Школьной службы примирения
3. Просветительская деятельность			

3.1.	Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе Школьной службы примирения	Сентябрь-октябрь	Руководитель Школьной службы примирения Члены Школьной службы примирения
3.2.	Создание буклетов о деятельности Школьной службы примирения	Ноябрь	Руководитель Школьной службы примирения Члены Школьной службы примирения
3.3.	Обучающие занятия для учащихся –членов ШСП	Октябрь-ноябрь	Руководитель Школьной службы примирения Члены Школьной службы примирения
3.4.	Организация курса тренинговых занятий «Навыки примирителя»	Январь-апрель	Руководитель службы школьной медиации Члены Школьной службы примирения
4. Реализация восстановительных программ			
4.1.	Работа с обращениями	В течение года	Руководитель Школьной службы примирения Члены Школьной службы примирения
4.2.	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Руководитель Школьной службы примирения Члены Школьной службы примирения
4.3.	Проведение программ примирения .	В течение года	Руководитель Школьной службы примирения Члены Школьной службы примирения
4.4.	Пополнение банка методических материалов по «Восстановительным технологиям»	В течение года	Руководитель Школьной службы примирения Члены Школьной службы примирения
4.5.	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	В течение года	Руководитель Школьной службы примирения